

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
КОВДОРСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

18.04.2019

№ 207

г. Ковдор

**Об утверждении Правил предоставления и расходования субсидий
бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным МКУ
Управление образования Ковдорского района, на мероприятия,
проводимые в рамках поддержки и стимулирования одаренных детей**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании постановления администрации Ковдорского района от 21.07.2015 №463 «О Порядке определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования Ковдорский район муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (в редакции постановления от 31.07.2017 №518) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Правила предоставления и расходования субсидий бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным МКУ Управление образования Ковдорского района, на мероприятия, проводимые в рамках поддержки и стимулирования одаренных детей.
2. Руководителям бюджетных и автономных учреждений (Дудина О.В., Ермачкова О.И., Клементьев А.В., Колупова И.В., Комарова И.В., Неустроева И.С., Пояркова Н.М., Чепенко А.Л., Шайдурова Л.А., Яковлева Т.Б.) руководствоваться настоящим приказом при формировании заявок на субсидии на иные цели.
3. Бухгалтерии МКУ Управление образования Ковдорского района (Кашпур З.В.) руководствоваться настоящим приказом при оплате расходов на мероприятия, проводимые в рамках поддержки и стимулирования одаренных детей.
4. Приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Начальник МКУ Управление
образования Ковдорского района**



И. А. Тренина

Утверждены приказом
МКУ Управление образования
Ковдорского района
от 18.04.2019 №207

Правила предоставления и расходования субсидий бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным МКУ Управление образования Ковдорского района, на мероприятия, проводимые в рамках поддержки и стимулирования одаренных детей

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления и расходования субсидий бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным МКУ Управление образования Ковдорского района, на мероприятия, проводимые в рамках поддержки и стимулирования одаренных детей (далее – Правила) разработаны в целях финансового обеспечения за счет средств местного бюджета наряду с целевыми средствами бюджетов других уровней и внебюджетными источниками официальных мероприятий, проводимых в рамках поддержки и стимулирования одаренных детей (далее – мероприятия).

1.2. К мероприятиям, проводимым в рамках поддержки и стимулирования одаренных детей, относятся муниципальные, областные, межмуниципальные, межрегиональные, всероссийские и международные олимпиады, конкурсы, турниры, фестивали, форумы мероприятия в области интеллектуального, научно-технического и художественного творчества, патриотические мероприятия, проводимые как на территории муниципального образования Ковдорский район, так и за его пределами на основании положений, правил и других регламентирующих документов.

1.3. В целях настоящих Правил к понятию «одаренные дети» следует относить обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций.

1.4. К наградной продукции относятся кубки, медали, дипломы, грамоты.

1.5. Финансовое обеспечение расходов на проведение мероприятий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных МКУ Управление образования Ковдорского района на эти цели на текущий финансовый год.

1.6. Денежные средства на мероприятия выделяются на основании положений (регламентов) мероприятий, вызовов органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, общероссийских организаций. На основании вышеуказанных документов МКУ Управление образования Ковдорского района издает приказ и утверждает смету расходов на проведение конкретного мероприятия.

2. Цели предоставления субсидии, перечень документов, необходимых для предоставления целевой субсидии

2.1. За счет средств местного бюджета наряду с целевыми средствами бюджетов других уровней и внебюджетными источниками при проведении мероприятий на территории муниципального образования Ковдорский район главный распорядитель бюджетных средств осуществляет финансовое обеспечение по оплате следующих расходов:

- награждению участников наградной продукцией;
- денежному поощрению выпускников 11 классов за особые успехи в учении;
- денежному поощрению победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

2.2. Финансирование расходов на награждение победителей и призеров мероприятий производится согласно нормам расходов (приложение 1).

2.3. Денежное поощрение выпускников 11 классов за особые успехи в учении выплачивается в размере 10 000 рублей согласно ходатайству общеобразовательной организации.

2.4. денежное поощрение победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников выплачивается в размере 500 рублей – призеру, 1000 рублей – победителю в соответствии со сметой.

2.5. За счет средств местного бюджета наряду с целевыми средствами бюджетов других уровней и внебюджетными источниками при направлении обучающихся (воспитанников) для участия в мероприятиях главный распорядитель бюджетных средств осуществляет финансовое обеспечение по оплате следующих расходов:

- на оплату проезда к месту проведения и обратно;
- неразрывно связанные с перевозкой (страховой сбор по государственному обязательному страхованию от несчастных случаев пассажиров, за пользование постельными принадлежностями);
- на оплату найма жилого помещения;
- на оплату стартовых, заявочных взносов и сборов, предусмотренных положениями и регламентами о проведении мероприятий;
- на оплату питания.

2.6. Проезд к месту проведения мероприятий и обратно оплачивается в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом – в вагоне плацкартного типа категории «3Э»;
- автомобильным транспортом – в транспортных средствах общего пользования (автобусах всех типов) междугороднего и пригородного сообщения;

- в транспортных средствах (кроме такси), которые используются для перевозки пассажиров и имеют помимо места водителя не более 8 мест для сидения.

Неразрывно связанные с перевозкой расходы возмещаются в размере фактических расходов.

Расходы по проезду к месту проведения мероприятий и обратно возмещаются по прямому беспересадочному сообщению, а при отсутствии беспересадочного сообщения – по кратчайшему маршруту следования с наименьшим количеством пересадок.

При отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы, оплата не производится, ксерокопии проездных документов к оплате не принимаются.

2.7. Проживание (бронирование и наем жилого помещения) оплачивается в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 3000 рублей в сутки.

2.8. Стартовые, заявочные взносы оплачиваются при условии регламентации таких расходов в положениях и при предоставлении необходимых подтверждающих документов.

2.9. Расходы на оплату питания обучающихся (воспитанников) оплачиваются в размере 250 рублей в сутки.

2.10. Средства на оплату расходов по мероприятиям выплачиваются педагогу, сопровождающему обучающихся (воспитанников). Средства могут быть выплачены под отчет по заявлению сопровождающего, либо по факту предоставления подтверждающих документов.

2.11. По возвращении с мероприятия сопровождающий обучающихся (воспитанников) обязан в течение пяти дней предоставить оригиналы документов, подтверждающих понесенные расходы по найму жилого помещения, по проезду, документы об иных, связанных с участием в мероприятии расходах. При отсутствии подтверждающих документов оплата не производится.

3. Показатели результативности использования целевой субсидии

Показатели результативности использования целевой субсидии определяются в соответствии с их приоритетными направлениями (целями):

Количество муниципальных мероприятий, проведенных за счет средств субсидии	не менее 5
Доля обучающихся (воспитанников) муниципальных образовательных организаций, принявших участие в мероприятиях регионального, всероссийского и международного уровней в общей численности обучающихся (воспитанников)	не менее 5%

4. Методика определения объема субсидии

4.1. Объем целевой субсидии для учреждения в соответствующем финансовом году определяется по следующей формуле:

$$V = \sum(C_i \times k_i), \text{ где}$$

V – объем целевой субсидии в соответствующем финансовом году,
 C_i – стоимость проведения i -того мероприятия в соответствующем финансовом году,
 k_i - планируемый объем i -того мероприятия в соответствующем финансовом году.

4.2. Учреждение представляет в МКУ Управление образования исходные данные и результаты расчета объема целевой субсидии по форме согласно приложению 2 в срок не позднее 1 октября текущего финансового года на новый финансовый год.

4.3. Целевые субсидии учреждениям предоставляются с учетом результатов расходования средств субсидии в прошедшем финансовом году.

4.4. Объем средств целевой субсидии подлежит уменьшению в ходе уточнения бюджета в текущем финансовом году в случае экономии, в том числе по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4.5. Целевые субсидии предоставляются при условии заключения между МКУ Управление образования Ковдорского района и учреждением соглашения о предоставлении субсидии на иные цели.

4.6. Учреждение предоставляет отчет об использовании субсидии на иные цели не позднее 15 января очередного года по форме согласно приложению 3.

4.7. Неиспользованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки целевой субсидии могут быть использованы учреждениями на те же цели в очередном финансовом году в случае принятия МКУ Управление образования Ковдорского района соответствующего решения.

4.7. Учреждение отвечает за целевое и эффективное расходование средств субсидии на иные цели.

4.8. МКУ Управление образования Ковдорского района обеспечивает финансирование и проводит обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и правил предоставления субсидии.

**Приложение 1
к Правилам**

**Нормы расходов на награждение победителей и призеров
муниципальных мероприятий**

№	Наградная продукция	Стоимость единицы продукции (в рублях)
1.	Кубки	до 1500
2.	Медали	до 100
3.	Дипломы	до 20
4.	Грамоты	до 20

**Приложение 2
к Правилам**

Заявка на предоставление целевой субсидии

_____ наименование субсидии

Наименование мероприятия	Единица измерения	Цена за единицу	Количество	Сумма
Объем целевой субсидии	X	X	X	

Исполнитель _____

**Приложение 3
к Правилам**

Отчет о расходовании целевой субсидии

_____наименование субсидии

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Расходы в соответствии со сметой	Фактические расходы
Объем целевой субсидии	X	X	

Исполнитель _____