

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
КОВДОРСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

30.12.2020

№ 405

г. Ковдор

**Об утверждении Порядка комплектования муниципальных
образовательных организаций Ковдорского района,
реализующих программу дошкольного образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации прав детей на общедоступное и бесплатное дошкольное образование на территории Ковдорского района **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок о комплектовании муниципальных образовательных организаций Ковдорского района, реализующих программу дошкольного образования (далее - Порядок).

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования (далее - ДОО), обеспечить комплектование ДОО в соответствии с Порядком.

3. Признать утратившим силу приказ МКУ Управление образования от 19.09.2013 № 415 «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных учреждений Ковдорского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник МКУ Управление
образования Ковдорского района**



И. А. Тренина

Утверждено
приказом МКУ Управление образования
Ковдорского района
от 30.12.2020 № __405__

**Порядок комплектования
муниципальных образовательных организаций Ковдорского района,
реализующих программу дошкольного образования**

1. Общие положения.

1.1. Порядок комплектования муниципальных образовательных организаций Ковдорского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Порядок), разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает и регулирует правила комплектования муниципальных образовательных организаций Ковдорского района, реализующих программу дошкольного образования, (далее - ДОО).

1.3. Порядок разработан в целях:

- удовлетворения потребностей населения Ковдорского района в получении услуг дошкольного образования;

- обеспечения соблюдения равенства прав граждан при приёме детей в ДОО с учётом льгот, установленных законодательством для отдельных категорий лиц;

- разграничения компетенций в области комплектования ДОО между МКУ Управление образования Ковдорского района (далее - Управление) и ДОО.

1.4. В Порядке используются следующие понятия:

1.4.1. Учёт детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО - это государственная (муниципальная) услуга регистрации детей, нуждающихся в предоставлении места в учреждении, на едином общедоступном портале, специально созданном в сети Интернет, фиксирующая дату постановки ребёнка

на учёт, желаемую дату предоставления ребёнку места в учреждении, возраст ребёнка. Результатом постановки детей на учёт является формирование "электронной очереди" - поимённого списка детей, нуждающихся в дошкольном образовании и присмотре и уходе в учреждении и (или) иных формах.

1.4.2. Под очередностью в ДОО понимается список детей, поставленных на учёт для предоставления места в дошкольном учреждении в текущем учебном году, но таким местом не обеспеченных на дату начала учебного года (1 сентября текущего учебного года). Показатели очередности - это численность детей, входящих в указанный список.

1.4.3. С целью получения объективной информации о численности детей, поставленных на учёт для зачисления в ДОО, а также о численности детей, нуждающихся в предоставлении места в учреждении в текущем учебном году (актуальный спрос) и в последующие годы (отложенный спрос) создаётся единый информационный ресурс (ЕИР), аккумулирующий данные о численности детей, поставленных на учёт в городе.

1.4.4. Под порядком комплектования ДОО понимается последовательность действий учредителя при формировании контингента воспитанников дошкольных учреждений, осуществляемых, в том числе ЕИР, созданным в городе. При установлении порядка комплектования ДОО обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации. ДОО комплектуются детьми, поставленными на учёт для предоставления места в дошкольном учреждении.

1.5. Комплектование ДОО детьми осуществляет городская комиссия по учёту и распределению детей в муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования (далее - Комиссия).

1.6. Деятельность городской комиссии по учёту и распределению детей регламентируется соответствующим положением, утверждённым приказом Управления.

2. Учёт детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО.

2.1. Учёт детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО, осуществляется специалистом Управления.

2.2. Учёт включает:

- составление поименного списка детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО (далее - Реестр), в соответствии с датой постановки на учёт и наличием права на предоставление места в ДОО во внеочередном или первоочередном порядке (если таковое имеется). В зависимости от даты, с которой планируется посещение ребёнком ДОО, реестр дифференцируется на списки погодного учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО в текущем учебном году (с 1 сентября текущего календарного года - актуальный спрос), и в последующие годы (отложенный спрос);

- постоянное обновление Реестра с учётом предоставления детям мест в ДОО;

- формирование списка «очередников» из числа детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО в текущем учебном году, но таким местом не обеспеченных на дату начала учебного года (1 сентября текущего учебного года);

- формирование списка детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих ДОО, для предоставления им места в группах компенсирующей, комбинированной или оздоровительной направленности для оказания помощи в своевременной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии.

2.3. Основанием для постановки ребёнка на учёт на получение места в ДОО являются: заявление родителей (законных представителей), копия свидетельства о рождении ребёнка; документы, подтверждающие право на внеочередное зачисление ребёнка в ДОО; медицинские справки, подтверждающие право постановки на учёт в специализированные группы. Документы о постановке на учёт представляются на бумажном или на электронном носителе, в том числе, поступают через многофункциональный центр (далее – МФЦ). Форма заявления представлена в Приложении № 1.

2.4. Учёт организуется через единый информационный ресурс - АИС «Электронный детский сад». Постановка на учёт осуществляется путём внесения специалистом персональных данных ребёнка и его родителей (законных представителей) в АИС «Электронный детский сад», о чём представителям ребёнка выдаётся уведомление. Форма уведомления представлена в Приложении № 2.

2.5. Специалист Управления составляет Реестр поставленных на учёт детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО в текущем учебном году и в последующие годы, в соответствии с датой постановки на учёт и с учётом права на предоставление места в ДОО во внеочередном или первоочередном порядке.

2.6. Родители (законные представители) имеют право внести изменения в заявление с сохранением даты постановки ребёнка на учёт по средствам почтовой связи, электронной почты, через личный кабинет на Портале или при личном обращении в Управление.

2.7. Правом внеочередного, первоочередного и преимущественного приёма в ДОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации пользуются дети граждан, указанных в Приложении № 3 настоящего Порядка.

2.8. Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребёнка в ДОО) заявления выстраиваются по дате регистрации в АИС «Электронный детский сад».

3. Порядок комплектования ДОО.

3.1. Комплектование ДОО на новый учебный год производится до 1 сентября ежегодно, в течение учебного года производится доукомплектование

ДОО воспитанниками в порядке очереди при наличии свободных мест и в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Специалист Управления, назначенный приказом Управления муниципальным оператором (администратором муниципального образования) АИС «Электронный детский сад»:

- ведёт автоматизированную базу данных;
- изучает потребность населения в предоставлении мест в ДОО;
- составляет предварительные списки комплектования ДОО;
- предоставляет сведения о порядковом номере ребёнка в АИС «Электронный детский сад»;
- проводит аналитическую работу по учёту выполнения социального заказа граждан на места в детских садах в соответствии с АИС «Электронный детский сад» (отслеживает движение контингента детей, контролирует соответствие наполняемости групп санитарным, возрастным нормам и т.д.).

3.3. Руководители ДОО:

- осуществляют ежегодное формирование групп на основании списков детей, направленных в ДОО по решению комиссией в период комплектования;
- осуществляют доукомплектование действующих групп воспитанниками на основании индивидуальных направлений;
- ведут учёт движения контингента воспитанников в «Книге учёта движения детей», предназначенной для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителях) и контроля за движением контингента детей. «Книга учёта движения детей» должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью ДОО.

3.4. В случае отсутствия мест в желаемой ДОО родители (законные представители) обращаются в Управление. По согласованию с родителями (законными представителями):

- дети направляются на свободные места в других ДОО;
- при отказе родителей (законных представителей) от предложенного ДОО ребёнок числится в списке «очередников» и не снимается с учёта для предоставления места;
- родителям (законным представителем) предоставляется информация о возможности получения дошкольного образования в вариативной форме - в центрах игровой поддержки ребенка (ЦИПР), в форме семейного образования посредством психолого-педагогического сопровождения его воспитания и образования через городской консультационный центр.

3.5. Комплектование групп производится в соответствии с нормативными документами и Уставом ДОО. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.6. По состоянию на 1 сентября каждого года руководители ДОО издают приказ о комплектовании детей по группам.

3.7. Комплектование групп компенсирующей и комбинированной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья

осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) в соответствии с количеством свободных мест в группах данной направленности.

3.8. После зачисления в ДОО персональные данные каждого ребёнка и его родителей (законных представителей) вносятся оператором ДОО в АИС «Электронный детский сад».

3.9. В случае перевода детей из одной ДОО в другую в течение учебного года по инициативе родителей (законных представителей) родители (законные представители) обращаются в Управление с заявлением. В случае отсутствия свободных мест в желаемой ДОО с согласия родителей заявление фиксируется в реестре заявок АИС «Электронный детский сад» в статусе «Желает изменить ДОО» до получения вариантов обмена.

3.10. Контроль за комплектованием ДОО и соблюдением Порядка осуществляет Управление.

3.11. Порядок комплектования ДОО размещается на официальном сайте Управления в сети Интернет.

Муниципальное казённое учреждение
Управление образования Ковдорского района
от _____,
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)
проживающего: _____

Контактный телефон: _____

Заявление

Прошу поставить на учёт для зачисления в образовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - ДОО), № _____, № _____, № _____
(можно указать до 3-х организаций)

моего ребёнка, _____,
(фамилия, имя, отчество ребенка)
дата рождения _____,
(число, месяц, год рождения)

Свидетельство о рождении ребёнка _____

(серия, №, дата выдачи)

Потребность ребёнка по состоянию здоровья _____.

ФИО матери/отца (полностью) _____
Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, №, когда и кем выдан)

Номер контактного телефона _____

Наличие льгот, определенных действующим законодательством РФ, на внеочередное или первоочередное предоставление места в ДОО

_____ (указать право на льготу и наименование документа, номер, когда и кем выдан)

Желаемая дата зачисления ребёнка в ДОО _____.

Я, _____, даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью предоставления муниципальных и государственных услуг и внесения указанных в заявлении персональных данных в АИС «Электронный детский сад».

Дата _____

Подпись _____

Настоящее уведомление выдано _____ в том, что
заявление о постановке на учёт для зачисления в детский сад № _____
вашего ребёнка _____, _____ г.р.
зарегистрировано в Управлении образования Ковдорского
района _____ г. г..

Идентификационный номер заявления _____
Желаемая дата зачисления в ДОО _____ г.г..

В случае изменения желаемой даты зачисления, изменения персональных данных (фамилии, адреса, номера телефона) до поступления в ДОО просьба сообщить новые данные в Управление образования Ковдорского района (при себе иметь паспорт, свидетельство о рождении ребёнка).

Специалист МКУ Управление образования Ковдорского района _____

Перечень категорий граждан, имеющих право на внеочередное и
первоочередное получение места для ребенка в МДОУ

№ п/п	Категории граждан	Нормативно-правовой акт
I. Внеочередное право на получение места в ДООУ		
1.1.	Дети прокуроров	Федеральный закон РФ от 17.01.1992г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (п. 5 ст. 44)
1.2.	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный закон РФ от 28.12.2010г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» (п. 25 ст. 35)
1.3.	Дети судей	Закон РФ от 26.06.1992г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» (п. 3 ст. 19)
1.4.	1.4.1. дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы; 1.4.2. дети участников ликвидации последствий	Закон РФ от 15.05.1991г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (п. 1, 2 ч. 1 ст. 13, п. 12 ч. 1 ст. 14; п. 3,4 ч. 1 ст. 13, п. 12 ч. 1 ст. 14, ст. 15; п. 5 ч. 1 ст.

№ п/п	Категории граждан	Нормативно-правовой акт
	<p>катастрофы на Чернобыльской АЭС;</p> <p>1.4.3. дети граждан, занятых на работах в зоне отчуждения;</p> <p>1.4.4. дети граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных (переселяемых) из зоны отселения</p>	13, п. 12 ч. 1 ст. 14, ст. 16; п. 6,11 ч. 1 ст. 13, ст. 17)
1.5.	<p>1.5.1. дети граждан, получивших лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;</p> <p>1.5.2. дети граждан, ставших инвалидами вследствие воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;</p> <p>1.5.3. дети граждан, принимавших в 1957 - 1961 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и (или) занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949 - 1962 годах;</p> <p>1.5.4. дети граждан, эвакуированных (переселенных), а также добровольно выехавших включительно из населенных пунктов (в том числе эвакуированных (переселенных) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) производилась частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, а также на военнослужащих, вольнонаемный состав войсковых частей и спецконтингент, эвакуированных в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения. К добровольно выехавшим гражданам относятся граждане, выехавшие с 29 сентября 1957 года по 31 декабря 1960 года включительно из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк", а также выехавшие с 1949 года по 1962 год включительно из населенных пунктов (в том числе переселившиеся в пределах населенных пунктов,</p>	Федеральный закон РФ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (ст.ст. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10, 12)

№ п/п	Категории граждан	Нормативно-правовой акт
	<p>где переселение производилось частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;</p> <p>1.5.5. дети граждан, добровольно выехавших на новое место жительства из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);</p> <p>1.5.6. дети детей первого и второго поколения граждан, страдающих заболеваниями вследствие воздействия радиации на их родителей в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча</p>	
1.6.	Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	Постановление Правительства РФ от 25.08.1999г. № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей» (п. 1)
1.7.	Дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации	Приказ Министра обороны РФ от 26.01.2000г. № 44 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих, выполнявших задачи на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей» (п. 4)
II. Первоочередное право на получение места в ДОУ		
2.1.	<p>2.1.1. дети военнослужащих по месту жительства их семей;</p> <p>2.1.2. дети граждан, уволенных с военной службы (по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями)</p>	Федеральный закон РФ от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (п. 6 ст. 19; ст. 23)
2.2.	Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом	Указ Президента РФ от 02.10.1992г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»

№ п/п	Категории граждан	Нормативно-правовой акт
2.3.	Дети из многодетных семей	Указ Президента РФ от 05.05.1992г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»
2.4.	<p>2.4.1. дети сотрудников полиции;</p> <p>2.4.2. дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>2.4.3. дети сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>2.4.4. дети граждан РФ, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>2.4.5. дети граждан РФ, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>2.4.6. дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан РФ, указанных в пунктах 1-5 настоящей части</p>	Закон РФ от 07.04.2011г. № 3-ФЗ «О полиции» (п. 6 ст. 46)
2.5.	<p>2.5.1. дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники);</p> <p>2.5.2. дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>2.5.3. дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>2.5.4. дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях</p>	Федеральный закон РФ от 30.12.2012г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (п. 14 ст. 3)

№ п/п	Категории граждан	Нормативно-правовой акт
	<p>и органах;</p> <p>2.5.5. дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>2.5.6. дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в п.п. 2.5.1 – 2.5.5 п. 2.5 раздела II «Первоочередное право на получение места в МДОУ» настоящей таблицы</p>	
2.6.	Дети сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ	Указ Президента РФ от 05.06.2003г. № 613 «О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ» (п. 136)