

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
КОВДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

01.04.2024

№ 254

г. Ковдор

**О проведении муниципального конкурса  
профессионального мастерства: «Лучшее методическое пособие»  
в 2024 году**

В соответствии с Приказом МКУ Управление образования «Об утверждении плана работы муниципальной методической службы для общеобразовательных организаций Ковдорского муниципального округа в 2023/2024 учебном году» в целях раскрытия научно-методического и творческого потенциала, стимулирования профессионального мастерства педагогов Ковдорского муниципального округа **п р и к а з ы в а ю**:

1. Провести **22 апреля 2024** года муниципальный конкурс профессионального мастерства: «Лучшее методическое пособие» (далее – Конкурс).

2. Утвердить положение о Конкурсе (Приложение 1).

3. Утвердить состав оргкомитета и экспертной комиссии Конкурса (Приложение 2).

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1 . Довести приказ до сведения педагогического коллектива, обеспечить участие в Конкурсе.

4.2. Направить конкурсные материалы педагогов в срок до **22 апреля 2024** года в МКУ Управление образования (moumk@mail.ru , Шальневой Е.А.).

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник МКУ Управление  
образования Ковдорского  
муниципального округа**



**И.А. Тренина**

**Положение**  
**о проведении муниципального конкурса**  
**профессионального мастерства: «Лучшее методическое пособие»**  
**в 2024 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет статус, цель и задачи, регламентирует порядок проведения муниципального конкурса профессионального мастерства: «Лучшее методическое пособие» (далее – Конкурс) в 2024 году.

1.2. Организатор конкурса – МКУ Управление образования Ковдорского муниципального округа.

**2. Цели конкурса**

2.1. Раскрытие научно-методического и творческого потенциала педагогов.

2.2. Обеспечение образовательного процесса дополнительными учебно-методическими и дидактическими материалами.

2.3. Стимулирование повышения профессионального мастерства педагогов.

**3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принимать участие все педагоги образовательных организаций Ковдорского муниципального округа.

3.2. От каждой общеобразовательной организации должно быть предоставлено не менее 2-х работ.

**4. Условия конкурса**

К участию в конкурсе принимаются различные учебно-методические материалы:

- разработка конкретного учебного занятия;
- разработка занятия внеурочной деятельности по преподаваемому предмету;
- программа внеурочной деятельности по преподаваемому предмету (программа кружка, факультатива и др.)
- разработка методики преподавания предмета (или конкретной темы, или конкретного типа уроков);
- разработка новых форм, методов или средств обучения и воспитания;

- дидактический материал для конкретного учебного занятия (или серии учебных занятий);
- методический материал контрольно-оценочного характера (разработки контрольных (лабораторных, практических и др.), методический материал, предусматривающий оценочную деятельность педагога (критериальное, формирующее оценивание и др.)

## **5. Сроки и порядок проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится 22 апреля **2024** года.

5.2. Для участия в Конкурсе необходимо предоставить **в электронной форме** в адрес Оргкомитета ([oumk@mail.ru](mailto:oumk@mail.ru) Шальневой Е.А.) с пометкой «Лучшее методическое пособие»:

- заявку в формате .pdf (приложение 1)
- конкурсную работу, оформленную в соответствии с требованиями оформления конкурсного материала (формат – по выбору участника) (согласно п. 6.3 данного положения) (приложение 2);
- согласие на обработку персональных данных в формате .pdf (приложение 3).

4.2. Конкурсные работы принимаются **до 22 апреля 2024** года.

4.3. Оргкомитет изучает материалы, отбирает лучшие работы согласно критериям оценки.

## **6. Оформление и оценивание конкурсных материалов**

6.1. Критерии оценки учебно-методического пособия (разработки)

- Актуальность (соответствие требованиям ФГОС 3+).
- Профессиональная и педагогическая грамотность.
- Новизна предлагаемых методов и приёмов.
- Инновационный подход.
- Практическая значимость (возможность использования другими педагогами).
- Соответствие требованиям и качество оформления.

6.2. Требования, предъявляемые к содержанию учебно-методического пособия (разработки):

- Содержание учебно-методического пособия (разработки) должно быть ориентировано на организацию учебного процесса с учетом компетентностного подхода.
- Авторские методики не должны повторять содержание учебников и учебных программ, освещать вопросы, изложенные в общепедагогической литературе.
- Материал должен быть систематизирован, изложен максимально четко.
- Стилль изложения должен быть грамотным, убедительным.
- Рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны быть обоснованы.
- Методическая разработка должна учитывать конкретные материально-технические условия осуществления образовательного процесса.

6.3. Требования, предъявляемые к оформлению учебно-методического пособия (разработки).

Учебно-методическое пособие (разработка) должно соответствовать следующей структуре:

- Титульный лист.
- Содержание /или оглавление (при необходимости).
- Введение /или обоснование/или пояснительная записка.
- Основная часть.
- Заключение, рекомендации (в случае необходимости).
- Список использованной литературы/или список источников.
- Приложения (если есть)

## **7. Подведение итогов конкурса**

По итогам конкурса жюри определяет лучшие учебно-методические пособия (разработки), устанавливает победителей и призёров конкурса.

Победители и призёры конкурса награждаются дипломами, участники конкурса – сертификатами МКУ Управление образования Ковдорского муниципального округа.

Лучшие методические разработки будут опубликованы на электронных ресурсах МКУ Управление образования Ковдорского муниципального округа.

**Заявка**  
**на участие в муниципальном дистанционном конкурсе**  
**профессионального мастерства: «Лучшее методическое пособие»**  
**в 2024 году**

1. Название методической разработки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Ф.И.О. автора учебно-методического пособия (полностью) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. Муниципальное образование \_\_\_\_\_
4. Занимаемая должность \_\_\_\_\_
5. Квалификационная категория \_\_\_\_\_
6. Контакты: мобильный телефон, e-mail \_\_\_\_\_

Образец оформления титульного листа:

МКУ Управление образования Ковдорского муниципального округа  
Название общеобразовательной организации (по Уставу)

Ф.И.О. автора

# **НАИМЕНОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПОСОБИЯ**

Ковдор  
2024

**Согласие участника  
муниципального дистанционного конкурса  
профессионального мастерства: «Лучшее методическое пособие»**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору муниципального конкурса «Лучшее методическое пособие» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- электронная почта;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- иная информация, относящаяся личности участника;
- фото- и видео изображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- электронная почта;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- иная информация, относящаяся у моей личности;
- фото- и видео изображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в подготовке участника Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчётов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству просвещения Российской Федерации, и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

### **Состав организационного комитета**

Шальнева Елена Анатольевна, ведущий специалист МКУ Управление образования Ковдорского муниципального округа – председатель.

Члены оргкомитета:

1. Труфанова Елена Николаевна, заместитель директора по УВР «МБОУ ООШ № 3»;
2. Мачигина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР «МБОУ ООШ № 2»;
3. Первалова Юлия Валерьевна, заместитель директора по УВР «МБОУ СОШ № 4»;
4. Петров Юрий Николаевич, заместитель директора по УВР «МБОУ СОШ № 1»;
5. Масленникова Светлана Валентиновна, руководитель муниципального МО;
6. Бачерикова Елена Вячеславовна, руководитель школьного МО «МБОУ СОШ № 1»;
7. Долгов Алексей Олегович, руководитель школьного МО «МБОУ СОШ № 1»;
8. Смирнова Ирина Александровна, руководитель школьного МО МБОУ ООШ № 2»
7. Поклад Алла Александровна, руководитель школьного МО «МБОУ ООШ № 3»;
9. Щербакова Виктория Владимировна, руководитель школьного МО «МБОУ ООШ № 3».



## **Состав экспертной комиссии конкурса\***

Шальнева Елена Анатольевна, ведущий специалист МКУ Управление образования Ковдорского муниципального округа – председатель

Члены экспертной комиссии:

1. Мачигина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР «МБОУ ООШ № 2»;
2. Перевалова Юлия Валерьевна, заместитель директора по УВР «МБОУ СОШ № 4»;
3. Петров Юрий Николаевич, заместитель директора по УВР «МБОУ СОШ № 1»;
4. Труфанова Елена Николаевна, заместитель директора по УВР «МБОУ ООШ № 3»;

---

\* В случае необходимости в составе экспертной комиссии могут работать другие члены оргкомитета.