

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
КОВДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

29.01.2024

№ 79

г. Ковдор

**Об организации и проведении итогового собеседования
по русскому языку для обучающихся по образовательным программам
основного общего образования в общеобразовательных организациях
Ковдорского муниципального округа в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с приказом МОиН Мурманской области от 30.10.2023 № 1728 «Об утверждении Порядка организации, проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Мурманской области в 2024 году», в целях организованного проведения итогового собеседования в общеобразовательных организациях Ковдорского муниципального округа **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести **14.02.2024** года в общеобразовательных организациях № 1- 4 Ковдорского муниципального округа итоговое собеседование по русскому языку, являющееся допуском к государственной итоговой аттестации, для обучающихся по образовательным программам основного общего образования.

2. Назначить ответственным за подготовку и проведение итогового собеседования в Ковдорском муниципальном округе Максимову И.С., ведущего специалиста МКУ Управление образования.

3. Ответственному за подготовку и проведение итогового собеседования:

3.1. Обеспечить подготовку и проведение итогового собеседования в соответствии с Порядком, утверждённым приказом МОиН МО 30.10.2023 № 1728, Рекомендациями Рособнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо от 20.10.2023 № 04-339) (прилагаются).

3.2. Информацию о результатах проведения итогового собеседования направить в адрес ГАУДПО МО «ИРО» в срок до 16.02.2024 года.

4. Руководителям МБОУ № 1 – 4 (Ермачкова О.И., Колупова И.В., Орищенко О.А., Пояркова Н.М.):

4.1. Назначить ответственных за подготовку и проведение итогового собеседования в общеобразовательных организациях.

4.2. Обеспечить подготовку, проведение и проверку итогового собеседования в общеобразовательных организациях в соответствии с утверждённым Порядком, Рекомендациями.

4.3. Обеспечить соблюдение всеми работниками, привлеченными к проведению итогового собеседования, инструкций.

4.4. Обеспечить своевременное информирование обучающихся по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) о проведении итогового собеседования.

4.5. Информацию о результатах проведения итогового собеседования направить ответственному за подготовку и проведение итогового собеседования в Ковдорском муниципальном округе в срок не позднее **15.02.2023**.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Начальник МКУ Управление
образования Ковдорского
муниципального округа**



И.А. Тренина