

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
КОВДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

28.08.2023

№ 424

г. Ковдор

**Об утверждении новой редакции Положения  
об оплате труда руководителей, заместителей руководителей  
муниципальных бюджетных и автономных учреждений,  
подведомственных муниципальному казенному учреждению Управлению  
образования Ковдорского муниципального округа**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлениями администрации Ковдорского района от 09.04.2018 № 228 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя которых является администрация Ковдорского района» (в редакции постановлений от 31.10.2018 №714, от 17.10.2019 №758, от 08.10.2020 №495, 12.10.2021 №686, от 18.10.2022 №883, 25.04.2023 №350), от 28.03.2017 № 216 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений» и в целях обеспечения единых подходов к регулированию заработной платы руководителей и заместителей учреждений, в отношении которых МКУ Управление образования Ковдорского муниципального округа осуществляет функции и полномочия учредителя **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить новую редакцию Положения об оплате труда руководителей, заместителей руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению Управлению образования Ковдорского муниципального округа (далее - Положение).

2. Признать утратившим силу Положение об оплате труда руководителей, заместителей руководителей и главного бухгалтера муниципальных бюджетных, автономных, казенных учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению Управлению образования Ковдорского района, утвержденное приказом МКУ Управление образования Ковдорского района от 21.07.2018 № 297.

3. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года. Расчётной бухгалтерии (Глимакова О.Е.) осуществить перерасчёт единовременной выплаты.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник МКУ  
Управление образования  
Ковдорского муниципального округа**



**И.А. Тренина**

Утверждено  
приказом МКУ Управление образования  
Ковдорского муниципального округа  
от 28.08.2023 №424

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда руководителей, заместителей руководителей**  
**муниципальных бюджетных и автономных учреждений,**  
**подведомственных муниципальному казенному учреждению Управлению**  
**образования Ковдорского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия и размер оплаты труда руководителей и заместителей руководителей учреждений, в отношении которых МКУ Управление образования Ковдорского муниципального округа осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно - руководители, заместители).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей, заместителей руководителей в повышении качества оказываемых услуг, повышении ответственности за результаты труда коллективов учреждений.

1.3. Условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Индексация заработной платы руководителя, заместителей руководителей производится в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

**2. Определение размера оплаты труда руководителей,**  
**заместителей руководителей**

2.1. Оплата труда руководителей, заместителей производится из утвержденного фонда оплаты труда учреждений на определенный финансовый год в сроки, предусмотренные для выплаты заработной платы всем работникам учреждения, с учетом требований трудового законодательства.

2.2. Заработная плата руководителей и их заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

### **3. Установление должностного оклада руководителя**

3.1. Для определения должностных окладов руководителей, устанавливаются базовые оклады.

Должностные оклады руководителей, образуются путём умножения базовых окладов на повышающий коэффициент.

Повышающий коэффициент по занимаемой должности определяется путём суммирования повышающих коэффициентов:

- за квалификационную категорию: при наличии высшей квалификационной категории – 0,15; при наличии первой квалификационной категории – 0,10;

- за работу в сельских населённых пунктах в размере - 0,25.

3.2. Базовые оклады руководителей учреждений, определяемые в трудовом договоре, устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

3.3. Размер должностного оклада заместителя руководителя, определяемый в трудовом договоре, устанавливается руководителем по соглашению сторон на 10-30 процентов ниже базового оклада руководителя.

3.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей к средней ежемесячной заработной плате работников списочного состава учреждения (без учета руководителя, заместителя руководителя) за календарный год, предшествующий текущему году (далее – предшествующий год), устанавливается в максимальной кратности до 8.

3.5. Средняя ежемесячная заработная плата работников списочного состава учреждения (без учета руководителя, заместителя руководителя) за предшествующий год рассчитывается путем деления суммы фактически начисленной заработной платы работников списочного состава учреждения (без учета руководителя, заместителя руководителя) за предшествующий год на среднесписочную численность работников учреждения (без учета руководителя, заместителя руководителя) за предшествующий год и на 12 месяцев. Определение среднесписочной численности указанных работников за предшествующий календарный год осуществляется в соответствии с методикой, используемой для целей федерального статистического наблюдения.

### **4. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления для руководителей и заместителей руководителей**

4.1. К выплатам компенсационного характера руководителей, заместителей руководителей относятся:

4.1.1. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате

за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), устанавливаемые в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, муниципального образования Ковдорский район;

4.1.2. Выплаты за труд в условиях, отклоняющихся от нормальных, в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных бюджетных и автономных учреждениях:

- работа в выходные и нерабочие праздничные дни;
- увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

4.1.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего руководителя, заместителя руководителя без освобождения от работы, предусмотренной трудовым договором, устанавливается работникам учреждений с их письменного согласия. Конкретный размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, но не выше 100 % должностного оклада по замещаемой должности.

4.3. Компенсационные выплаты устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу.

4.4. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

## **5. Перечень, порядок и условия применения выплат стимулирующего характера**

5.1. Руководителю, заместителю руководителя учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

- за сложность и напряженность (интенсивность) в соответствии с объемными показателями (приложения 2-4);
- за высокие результаты работы в соответствии с показателями эффективности деятельности (приложения 5-7);
- премия за результаты работы (месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за выполнение особо важных или срочных работ;
- единовременная премия.

5.2. Решение об установлении руководителю учреждения стимулирующей выплаты за сложность, напряженность (интенсивность) и высокие результаты работы принимается Экспертной комиссией, создаваемой Учредителем.

5.3. Размеры стимулирующих выплат за выполнение показателей эффективности деятельности руководителей устанавливаются в сентябре и январе каждого года в зависимости от количества набранных баллов и значения одного балла, равного определенному значению в процентах.

5.4. Перечень объёмных показателей и показателей эффективности деятельности руководителей может быть дополнен и изменён с учетом особенностей муниципальных бюджетных и автономных организаций путем внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

5.5. Мониторинг и оценка выполнения критериев деятельности руководителей осуществляется экспертной комиссией, создаваемой МКУ Управление образования Ковдорского района. На заседаниях комиссия рассматривает:

- объективность представленной руководителями образовательных организаций оценки деятельности согласно оценочному листу;
- протокол по оценке выполнения критериев и показателей результативности деятельности руководителей;
- рассчитанные на предстоящий период размеры выплат стимулирующего характера, исходя из суммы баллов оценки объёмных показателей и результативности работы, и значения одного балла, равному определённому значению в процентах.

5.6. Экспертная комиссия принимает решение большинством голосов от общего количества членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

Руководитель организации имеет право присутствовать на заседаниях комиссии и давать необходимые пояснения.

Решение комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем комиссии.

Решение комиссии является основанием для принятия учредителем решения о назначении и выплаты руководителю выплат за качество работы по показателям эффективности деятельности.

5.7. Руководителям, вновь назначенным на должность, на период до наступления срока принятия решения о подведении результатов деятельности руководителя устанавливается стимулирующая выплата, размер которой определяет Учредитель.

5.8. Премирование руководителей учреждений производится с учетом личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения.

Руководителю учреждения выплачивается премия за результаты работы (месяц, квартал, полугодие, год). Решение о выплате премии оформляется приказом Учредителя.

Решение о выплате премии за месяц принимается не позднее 25 числа отчетного месяца, решение о выплате премий за квартал, полугодие или год принимается не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Выплата премии по результатам работы за месяц, квартал, полугодие производится в месяце, следующем за отчетным периодом при наличии экономии фонда оплаты труда.

За 4 квартал и год выплата премии может быть осуществлена в декабре текущего года при условии экономии фонда оплаты труда работников, образовавшейся в текущем году.

Премия по результатам работы выплачивается за фактически отработанное время.

Премия за результаты работы (за месяц, квартал, полугодие, год) устанавливается в процентном отношении к должностному окладу или в абсолютной сумме в рублях.

Выплаты премий за результаты работы (за месяц, квартал, полугодие, год) осуществляются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера. Премия за результаты работы (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается руководителю из средств фонда оплаты труда учреждения.

5.9. Решение о выплате руководителю учреждения единовременной премии за выполнение особо важных и срочных работ и о ее конкретном размере принимается Учредителем с учетом актуальности, важности, сложности выполненного задания, качества и срочности его выполнения и оформляется приказом Учредителя.

5.10. Руководителю учреждения могут выплачиваться следующие единовременные поощрения:

- при поощрении и награждении ведомственными и другими наградами в размерах, установленных соответствующими нормативными правовыми актами;

- в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65, 70 лет) – в размере 10 000 рублей;

- в связи с юбилейными датами образования муниципального органа местного самоуправления – в размере до 8 000 рублей

- в связи с профессиональными праздниками, отнесенными к сфере образования – в размере до 5 000 рублей.

Единовременное поощрение производится без учёта районного коэффициента к заработной плате и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, определённых законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

Конкретный размер единовременных премий определяется для руководителей учреждений – Учредителем, для заместителей руководителей - руководителями учреждений.

## **6. Иные выплаты**

6.1. Руководителям, заместителям руководителей на основании личного заявления один раз в календарном году выплачивается единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску в размере трёх должностных окладов с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Вновь принятому руководителю, заместителю руководителя единовременная выплата выплачивается пропорционально количеству полных месяцев, следующих за месяцем приема на работу, до конца календарного года



из расчета трёх должностных окладов с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Руководителю, заместителю руководителя не использовавшему в текущем году право на получение единовременной выплаты и уволенному до окончания календарного года в связи с реорганизацией или ликвидацией учреждения, сокращением штата или в связи с выходом на пенсию, единовременная выплата производится пропорционально числу полных отработанных календарных месяцев в данном календарном году.

6.2. При наличии экономии фонда оплаты труда руководителю учреждения, его заместителю производятся дополнительные единовременные выплаты по следующим основаниям:

а) в связи со вступлением в брак впервые - в размере не более 25% месячной заработной платы;

б) в связи с рождением ребенка - в размере не более 50% месячной заработной платы;

в) в случае тяжелой и продолжительной болезни работника (при представлении подтверждающих документов) - размером не ограничено;

г) в случае гибели (смерти): мужа, жены, детей, родителей работника - в размере 15 000,00 рублей;

д) в случае гибели (смерти) руководителя учреждения, заместителя руководителя наступившей в период работы в учреждениях, или гибели (смерти), наступившей до истечения одного года со дня увольнения на пенсию, вследствие заболевания, полученного им в период работы в учреждениях, за исключением, когда гибель работника наступила в случае его умысла, подтвержденного правоохранительными органами, членам семьи погибшего (умершего) или иным законным его наследникам, осуществившим захоронение, - в размере однократной месячной заработной платы работника, фактически начисленной ему за последние 12 календарных месяцев (с 1-го до 1-го числа) до дня его гибели (смерти) либо до дня увольнения;

е) с необходимостью проведения дорогостоящего лечения - в размере 25% от произведенных расходов на лечение, но не более 50% месячной оплаты труда;

ж) в случае тяжелой и продолжительной болезни жены (мужа), детей, родителей работника (при представлении подтверждающих документов) - в размере до 10 000,00 рублей;

Начисление дополнительных единовременных выплат, указанных в подпунктах «г» и «ж» пункта 6.2., производится без учета районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Дополнительные единовременные выплаты не зависят от фактов единовременной выплаты, предусмотренной пунктом 6.1. Основанием для их начисления является заявление руководителя учреждения, заместителя руководителя, в случае смерти руководителя учреждения, заместителя руководителя - заявление члена семьи и решение учредит

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда  
руководителей, заместителей  
руководителей муниципальных  
бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных  
муниципальному казенному  
учреждению Управлению образования  
Ковдорского муниципального округа

**Размеры базовых окладов руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению Управлению образования Ковдорского муниципального округа**

Для определения должностных окладов руководителей муниципальных образовательных организаций устанавливаются базовые оклады в зависимости от видов образовательных организаций:

№	Вид образовательной организации	Базовый оклад (руб.)
1	Образовательная организация <b>общеобразовательная школа</b>	17 884
2	Образовательная организация <b>дошкольная образовательная организация</b>	16 426
3	Образовательная организация <b>дополнительного образования детей</b>	15 453

Для определения должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Контора хозяйственно-эксплуатационного обслуживания учреждений образования и культуры» устанавливается базовый оклад – 13 020 руб.

---



Приложение № 2  
к Положению об оплате труда  
руководителей, заместителей  
руководителей муниципальных  
бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных  
муниципальному казенному  
учреждению Управлению образования  
Ковдорского муниципального округа

**Перечень объёмных показателей муниципальных  
общеобразовательных организаций**

№	Показатели	Условия	Возможное количество баллов	Факт в баллах	Пояснения
1.	Количество обучающихся	До 400	5		
		Свыше 400	7		
2.	Количество педагогических работников	До 20	3		
		До 50	5		
		Свыше 50	7		
3.	Количество работников первой и высшей категории	До 30%	3		
		До 50%	5		
		До 70%	7		
4.	Наличие групп продленного дня (за счет бюджетных средств)	За группу	3		
5.	Количество зданий	За здание	3		
6.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивных площадок и стадионов	За объект	3		
7.	Наличие медицинских кабинетов, имеющих заключение Роспотребнадзора	За кабинет	5		
8.	Наличие столовых	За объект	5		
9.	Количество обучающихся на 1 компьютер	От 10 и выше	3		
		От 7 до 9	5		
		Менее 7	7		
10.	Организация детских оздоровительных лагерей, дворовых площадок	Одна смена	5		
11.	Организация платных дополнительных услуг	Один вид	5		
12.	Создание условий для обучения детей с ОВЗ	За каждого обучающегося	1		

13.	Участие в проектах, программах, направленных на совершенствование инфраструктуры организации (местные инициативы, арктические школы)	За участие в проекте	5		
14.	Организация работы филиала*	Один филиал	5		
	ИТОГО баллов:				

\*Филиал учитывается единожды по строке 14. В отдельных строках по зданиям, столовым и спортзалам не учитывается.

---

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда  
руководителей, заместителей  
руководителей муниципальных  
бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных  
муниципальному казенному  
учреждению Управлению образования  
Ковдорского муниципального округа

**Перечень объёмных показателей муниципальных  
дошкольных образовательных организаций**

№	Показатели	Условия	Возможное количество баллов	Факт в баллах	Пояснения
1.	Количество воспитанников	До 200	3		
		Свыше 200	5		
2.	Количество педагогических работников	До 20	3		
		До 50	5		
		Свыше 50	7		
3.	Количество работников первой и высшей категории	До 30%	3		
		До 50%	5		
		До 70%	7		
4.	Вариативные формы предоставления дошкольного образования детям, не посещающим организацию (ЦИПР, КЦ и др.)	За форму	3		
5.	Количество зданий	За здание	3		
6.	Наличие функционирующих помещений для спортивной и оздоровительной деятельности (спортзал, бассейн, сауна др.)	За объект	3		
7.	Наличие медицинских кабинетов, имеющих заключение Роспотребнадзора либо лицензию на осуществление медицинской деятельности	За кабинет	5		
8.	Наличие помещений для организации коррекционной работы (логопедический кабинет, кабинет дефектолога, психолога)	За объект	2		
9.	Наличие опытных площадок (зимний сад и др.)	За объект	2		
10.	Организация платных дополнительных услуг, предпринимательской деятельности	Один вид	5		
11.	Создание условий для обучения детей с ОВЗ	За каждого воспитанника	1		

12.	Участие в проектах, программах, направленных на совершенствование инфраструктуры организации (местные инициативы, арктические школы)	За участие в проекте	5		
13.	Контроль своевременности взносов родительской платы	Не менее 95%	3		
	<b>ИТОГО баллов:</b>				

---

Приложение № 4  
к Положению об оплате труда  
руководителей, заместителей  
руководителей муниципальных  
бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных  
муниципальному казенному  
учреждению Управлению образования  
Ковдорского муниципального округа

**Перечень объёмных показателей руководителей муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей**

№	Показатели	Условия	Возможное количество баллов	Факт в баллах	Пояснения
1.	Количество воспитанников	До 400	5		
		Свыше 400	7		
2.	Количество педагогических работников	До 20	5		
		Более 20	7		
3.	Количество работников первой и высшей категории	До 30%	5		
		Более 30%	7		
4.	Количество зданий	За здание	3		
5.	Наличие групп для детей с ОВЗ	За группу	3		
6.	Наличие компьютерных классов	За класс	5		
7.	Наличие автотранспортных средств	За объект	5		
8.	Организация летних оздоровительных лагерей (дворовые площадки, экспедиции)	За смену	5		
9.	Организация платных дополнительных услуг, предпринимательской деятельности	Один вид	5		
10.	Участие в проектах, программах, направленных на совершенствование инфраструктуры организации (местные инициативы, арктические школы)	За участие в проекте	5		
11.	Организация профессионального образования	За наличие	5		
	ИТОГО баллов:				

Приложение № 5  
к Положению об оплате труда  
руководителей, заместителей  
руководителей муниципальных  
бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных  
муниципальному казенному  
учреждению Управлению образования  
Ковдорского муниципального округа

**Перечень показателей эффективности деятельности  
руководителей муниципальных общеобразовательных организаций**

<b>№</b>	<b>Показатель эффективности деятельности</b>	<b>Условия</b>	<b>Возможное значение показателя</b>	<b>Фактическое значение показателя</b>	<b>Пояснения</b>
1.	Динамика образовательных результатов обучающихся	Улучшение результатов ЕГЭ по русскому языку	5		
		Улучшение результатов ЕГЭ по математике	5		
		Улучшение результатов ОГЭ по русскому языку	5		
		Улучшение результатов ОГЭ по математике	5		
		Увеличение доли обучающихся, получивших по результатам трёх экзаменов ОГЭ не менее 10 баллов	5		
		Увеличение доли обучающихся, получивших по результатам трёх экзаменов ЕГЭ не менее 160 баллов	5		
2.	Охват детей дополнительными общеобразовательными программами в школе	Не менее 30%	5		

3.	Совершенствование работы с одаренными детьми	Увеличение доли обучающихся, победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады	5		
4.	Повышение эффективности работы с детьми, состоящими на профилактических учётах	Снижение доли таких обучающихся по сравнению с предыдущим периодом	5		
5.	Сохранение здоровья воспитанников	отсутствие случаев травматизма в образовательной организации	5		
		охват горячим питанием более 90%	5		
6.	Организация работы школьного спортивного клуба	Выполнение показателей	5		
7.	Организация работы школьного театра	Выполнение показателей	5		
8.	Организация работы музея (музейного уголка)	Выполнение показателей	5		
9.	Реализация профориентационного минимума (основной)	Выполнение показателей	5		
10.	Увеличение доли привлеченных внебюджетных средств (от общего объема финансирования образовательной организации)	До 3%	3		
		Свыше 3%	5		
11.	Организация участия образовательной организации в работе направленной на совершенствование образовательного процесса (Точки роста, профильные классы и др.)	За проект	5		
12.	Соответствие качества работы запросам населения (независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности)	70 баллов и более	5		
		90 баллов и более	10		
			ИТОГО		



Приложение № 6  
к Положению об оплате труда  
руководителей, заместителей  
руководителей муниципальных  
бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных  
муниципальному казенному  
учреждению Управлению образования  
Ковдорского муниципального округа

**Перечень показателей эффективности деятельности  
руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций**

№	Показатель эффективности деятельности	Условия	Возможное значение показателя	Фактическое значение показателя	Пояснения
1.	Сохранение здоровья воспитанников	отсутствие случаев травматизма в образовательной организации	5		
2.	Охват воспитанников от 5 лет дополнительными общеобразовательными программами	Более 50%	5		
3.	Выполнение показателей развития образовательной организации, определённых программой развития образовательной организации	Выполнение показателей	5		
4.	Соответствие качества работы запросам населения (независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности)	70 баллов и более	5		
		90 баллов и более	10		
5.	Организация и проведение муниципальных мероприятий (семинары, праздники, соревнования и др.)	3 мероприятия	5		
6.	Наличие призеров, победителей региональных, всероссийских конкурсов, конференций, соревнований в учебном году среди педагогических работников	Очное участие	5		

7.	Наличие призеров, победителей региональных, всероссийских конкурсов, конференций, соревнований в учебном году среди воспитанников	Не менее 5%	5		
8.	Снижение количества пропущенных по болезни детодней по сравнению с предыдущим периодом	Снижение	5		
9.	Организация участия образовательной организации в проектной работе по совершенствованию образовательного процесса	За проект	5		
			<b>ИТОГО</b>		

Приложение №7  
к Положению об оплате труда  
руководителей, заместителей  
руководителей муниципальных  
бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных  
муниципальному казенному  
учреждению Управлению образования  
Ковдорского муниципального округа

**Перечень показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей**

№	Показатель эффективности деятельности	Условия	Возможное значение показателя	Фактическое значение показателя	Пояснения
1.	Сохранение охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными образовательными программами	Сохранение контингента	5		
		Увеличение контингента	8		
2.	Реализация адаптированных образовательных программ	Сохранение контингента	5		
		Увеличение контингента	8		
3.	Организация сопровождения одаренных детей, их участия в конкурсных событиях	Более 20%	8		
4.	Сохранение здоровья воспитанников	отсутствие случаев травматизма в образовательной организации	5		
5.		70 баллов и более	5		

	Соответствие качества работы запросам населения (независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности)	90 баллов и более	10		
6.	Организация и проведение муниципальных мероприятий (семинары, праздники, соревнования и др.)	Не менее 3 мероприятий	5		
7.	Наличие призеров, победителей региональных, всероссийских конкурсов, конференций, соревнований в учебном году среди педагогических работников	Очное участие	5		
8.	Реализация многоуровневых, сетевых и дистанционных образовательных программ	Каждая программа	3		
9.	Организация участия образовательной организации в проектной работе по совершенствованию образовательного процесса	За проект	5		
			<b>ИТОГО</b>		

---